



# Svenska Nose Work Klubben

## Protokoll styrelsemöte 2022:16

Datum: 2022-09-29 Tid: 19:00-21:00

Plats: Digitalt möte via GoToMeeting

**Närvarande:** Vice ordförande Kristina Westerlind  
Sekreterare Lena Östman  
Kassör Susanne Lindros  
Ledamot Per-Arne Bergström  
Ledamot Arne Ekstrand  
Ledamot Örjan Björklund  
Ledamot Christina Ling Larsson  
Ledamot Camilla Fagervall  
Suppleant 2 Joakim Johansson (ersätter Mats Hedlund)  
Suppleant 3 Lotta Johansson  
Suppleant 4 Britt-Marie ("Bitte") Andersson

**Meddelat förhinder:** Ordförande Mats Hedlund, Suppleant 1 Lena Essmänder

**Frånvarande:** -

### §1 Mötets öppnande

Vice ordförande hälsade välkommen och öppnade mötet.

### §2 Godkännande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

### §3 Val av protokollförare samt justerare

Lena Ö valdes till mötessekreterare. Arne valdes att justera protokollet.

### §4 Föregående protokoll

Protokoll från möte 2022-14 är justerat samt upplagt på hemsidan.

Möte 2022-15 ställdes in.

### §5 Åtgärdslista

Datum	Möte	Paragraf	Ansvarig	Åtgärd	Klart datum	Status
2021-08-05	12	11	Arne	Ta fram ett förslag till grafisk profil för SNWK	2022-05-05	Pågår
2021-09-30	16	10	Arne	Se över förslaget gällande sponsor	2022-05-31	Pågår
2022-01-13	23	7	Kristina W	Stötta Tillg.com vid ansökan om medel från Allmänna arvsfonden	2022-06-16	Pågår
2022-03-24	2	15	Arne	Kontakta TPVictory gällande titelrosetter	2022-06-30	Pågår
2022-06-16	8	12	Joakim	Tillsammans med Örjan ta fram en kalender för NW		Pågår

Svenska Nose Work Klubben  
styrelsen@snwk.se

Organisationsnummer: 802488-9340

Bankgiro: 548-0249

Hemsida: <http://www.snwk.se>





# Svenska Nose Work Klubben

## Protokoll styrelsemöte 2022:16

Datum: 2022-09-29 Tid: 19:00-21:00

Plats: Digitalt möte via GoToMeeting

				aktiviteter som inte är tävlingar		
2022-08-19	13	9	Joakim	Jobba vidare med förslag för riktlinjer SNWK anordnade tävlingar		Klart
2022-08-19	13	11	Kristina W	Ta fram förslag hur SNWK uppmärksammar 3 x SSE-diplom		Klart
2022-08-19	13	12	Lena Ö	Uppdaterar prio-listan för SNWK tävling och skickar tillbaka den till TK	Snarast	Klart
2022-08-19	13	16	Lotta	Tillsammans med Mats sätt ihop en arbetsgrupp som ser över upplägget för Elit		Pågår
2022-08-19	13	17	Camilla	Planera in ett möte med kommittéerna	Efter SM	
2022-09-01	14	9	Alla	Gå igenom verksamhetsplanen och uppdatera KW med status på öppna punkter	Till möte 2022-09-29	Pågår
2022-09-01	14	10	Lena Ö	Besvara skrivelse gällande betalningsvillkor	Snarast	Klart

### §6 Skrivelser

- Från SKK FK: Information gällande digitala årsmöten 2023
- Från SKK Disciplinnämndens möte 2022-08-26.
- Från SKK FK: Inbjudan till utbildning för erfarna årsmötesordföranden.
- Från SKK: Inbjudan att boka monter på Stora Stockholm. Hanteras under §14b.
- Från SKK PtK: Förfrågan gällande privata arrangörer att besvaras senast 2022-10-07.

Lena besvarar skrivelsen gällande privata arrangörer.

### §7 Ekonomi

- Kassören drog en uppföljning av budgetutfallet per den 31 augusti.
- Hittills i år har 194 doftprov och 500 officiella tävlingar arrangerats.





# Svenska Nose Work Klubben

## Protokoll styrelsemöte 2022:16

Datum: 2022-09-29 Tid: 19:00-21:00

Plats: Digitalt möte via GoToMeeting

### §8 Statusrapport SM

Camilla redovisade genomförandet av SM i Nose Work som gick jättebra.

### §9 Dispens SM 2023

SM-gruppen önskar dispens att få flytta SM 2023 från 3:e helgen till 4:e helgen i september för att få tillgång till önskad tävlingsplats.

**Beslut** att SM-gruppen får dispens att vid behov får flytta SM 2023 till 4:e helgen i september. Beslutet direktjusteras.

### §10 Uppmärksamma 3 x SSE-diplom

Kristina W har tagit fram ett förslag hur SNWK ska uppmärksamma hund och förare som tillsammans erhållit tre SSE-diplom för minst fyra olika domare.

**Beslut** att bedriften uppmärksammas enligt Kristinas framtagna förslag.

Camilla tar fram förslag på "SSE-rosett".

Lena lägger ut ansökningsförfarandet på hemsidan när rosetten är klar.

### §11 Styrelsens fysiska arbetsmöte i november

Kristina W påminde om förberedelser inför mötet i november. Respektive mentor ska i förväg lämna in och på mötet redovisa sin kommittés Verksamhetsplan samt Budget för 2023.

### §12 Årsmöte 2023

Kristina W föreslår datum och mötesform för årsmöte 2023.

**Beslut** att genomföra årsmötet 2023 lördag 18 mars. Årsmötet genomförs digitalt.

### §13 MyDog 2023

Joakim redovisade aktuell status gällande MyDog

#### a) Cafésenen

David Svennelid är föreslagen att få uppdraget att köra Cafésenen på MyDog för SNWK.

#### b) AU-beslut gällande tävlingar

Styrelsens AU beslutade 2022-09-11 att ge Joakim klartecken att kontakta Elisabeth Ekland och ge henne uppdrag att arrangera SNWK tävlingar på MyDog.

#### c) Tävlingar

Elisabeth Ekland arrangerar tävlingarna åt SNWK på MyDog. Tävlingar kommer att anordnas i NW1 samt NW2 TEM Inomhus och Behållare. Joakim och Elisabeth sätter ihop en lokal arbetsgrupp som driver arrangemanget.

**Beslut** att Joakim kan tillfråga David Svennelid gällande Cafésenen på MyDog. Beslutet direktjusteras.





# Svenska Nose Work Klubben

## Protokoll styrelsemöte 2022:16

Datum: 2022-09-29 Tid: 19:00-21:00

Plats: Digitalt möte via GoToMeeting

### §14 Stockholms Hundmässan 2022

Lena Ö redovisade aktuell status gällande Stockholms Hundmässan

#### a) Tävlingar

Förberedelserna pågår för fullt. Tävlingsupplägg, domare och speaker är klara. Nästa steg är att ansöka om tävlingarna, engagera övriga funktionärer samt beställa material.

#### b) Monter

Förslaget är att SNWK bokar en monter 3x3 m i Hall B där all försäljning sker.

**Beslut** att boka en 3x3m monter i Hall B. Arne bokar senast 30/9. Beslutet direktjusteras. Örjan ansvar för det praktiska såsom bemanning av montern.

### §15 Upprensning i förrådet

Emma B på kansliet önskar rensa i förrådet och kasta några saker som aldrig kommer användas mer.

**Beslut** att ge klartecken att rensa i förrådet. Lena återkopplar till Emma.

### §16 Riktlinjer för SNWK arrangerade tävlingar

Susanne, Joakim och Christina LL har jobbat vidare med riktlinjer för SNWK arrangerade tävlingar.

**Beslut** att fastslå föreslagna riktlinjer med mindre justeringar.

Susanne färdigställer dokumentet och lägger upp i Reduca.

Lena uppdaterar hemsidan med arvode för speaker.

### §17 Aktivitetskalender

Örjan och Joakim har tagit fram ett förslag hur SNWK kunde få en kalender för aktiviteter som inte är tävlingar eller prov.

Förslaget diskuterades i styrelsen. Arbetsgruppen jobbar vidare med frågan.

### §18 Budgetäskande Instruktörsträff Skellefteå

Instruktörskommittén har på grund av höjda kostnader inkommit med ett tillägg till sitt tidigare budgetäskande gällande Instruktörsträff i Skellefteå.

**Beslut** att bevilja en utökning av instruktörskommitténs budget med 8000 kr för att genomföra en Instruktörsträff i Skellefteå. Beslutet direktjusteras.





# Svenska Nose Work Klubben

## Protokoll styrelsemöte 2022:16

Datum: 2022-09-29 Tid: 19:00-21:00

Plats: Digitalt möte via GoToMeeting

### §19 Ställa in tävling

Arrangörskommittén har inkommit med en skrivelse för att få riktlinjer från styrelsen vad som gäller när arrangör/anordnare av officiell tävling vill ställa in den.

Frågan skickas på **återremiss** till kommittén.

### §20 Oro gällande arrangörer

Arrangörskommittén har inkommit med en skrivelse gällande en oro för att antalet tävlingar kommer minska framöver. Kommittén lyfter de största problem de ser och kommer med förslag på förbättringar för att underlätta för anordnare av officiella tävlingar.

Frågan diskuterades i styrelsen.

### §21 Övriga frågor

- Lena informerade om ett mediaföretag som kontaktat klubben gällande streaming. Mats driver frågan vidare.
- Kristina W informerade om att arbetet med SKKs nya typstadgar inte kommer vara klart före SNWKS årsmöte så i dagsläget behöver vi inte se över våra stadgar.

### §22 Nästa möte

Nästa ordinarie styrelsemöte 2022-10-13 klockan 19-21 via GoToMeeting.

### §23 Mötet avslutas

Vice ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet.

### Åtgärdslista - Nya punkter från detta möte

Datum	Möte	Paragraf	Ansvarig	Åtgärd	Klart datum	Status
2022-09-29	16	6	Lena	Besvara skrivelse från SKK gällande privata arrangörer	2022-10-07	
2022-09-29	16	10	Camilla	Ta fram förslag på "SSE-rosett"		
2022-09-29	16	10	Lena	Lägg ut ansökningsförfarandet för ansökan om "SSE-utmärkelse" på hemsidan	När rosetten är klar	
2022-09-29	16	11	Samtliga mentorer	Lägg in verksamhetsplan och budget för 2023 i Reduca under Arbetsmöte 26-17/11	2022-11-18	





# Svenska Nose Work Klubben

## Protokoll styrelsemöte 2022:16

Datum: 2022-09-29 Tid: 19:00-21:00

Plats: Digitalt möte via GoToMeeting

2022-09-29	16	14	Arne	Boka monter på Stockholms hundmässan	2022-09-30	
2022-09-29	16	15	Lena	Återkoppla till Emma gällande saker i förrådet		
2022-09-29	16	16	Susanne	Färdigställ dokumentet med riktlinjer för av SNWK arrangerade tävlingar och lägg in i Reduca		
2022-09-29	16	16	Lena	Uppdatera hemsidan med arvode för speaker		
2022-09-29	16	21	Mats	Driv frågan med streamingföretaget		

### Vid protokollet

\_\_\_\_\_  
Lena Östman

### Justeras

\_\_\_\_\_  
Vice ordförande Kristina Westerlind

\_\_\_\_\_  
Justerare Arne Ekstrand



# Verifikat

Transaktion 09222115557479290504

## Dokument

SNWK styrelseprotokoll 2022-16 (2022-09-29)  
Huvuddokument  
6 sidor  
*Startades 2022-10-13 18:55:33 CEST (+0200) av Reduca eSign (Re)*  
*Färdigställt 2022-10-13 20:59:59 CEST (+0200)*

## Initierare

Reduca eSign (Re)  
*reduca-esign@reduca.se*

## Signerande parter

Kristina Westerlind (KW)  
*kristina.westerlind@snwk.se*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "KRISTINA WESTERLIND"*  
*Signerade 2022-10-13 20:59:59 CEST (+0200)*

Lena Östman (LÖ)  
*lena.ostman@snwk.se*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Lena Camilla Östman"*  
*Signerade 2022-10-13 18:57:44 CEST (+0200)*

Arne Ekstrand (AE)  
*arne@snwk.se*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Arne Roland Ekstrand"*  
*Signerade 2022-10-13 18:56:41 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader



# Verifikat

Transaktion 09222115557479290504

som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

